

مرکز آموزشی درمانی کودکان-مدیریت پرستاری
چک لیست ارزیابی فعالیتهای آموزشی بخش های بالینی

سال ارزیابی:				بخش:	
نمرات 0-1-2 می باشد					
سه ماهه سوم	سه ماهه سوم	سه ماهه دوم	سه ماهه اول	آیتم	ردیف
				انجام نیازسنجی آموزشی و تحویل به موقع آن جهت برنامه ریزی آموزشی	1
				شرکت فعال سرپرستار در برنامه های آموزشی بیمارستان جهت ارتقاء سطح علمی خود در جهت ارائه روشهای موثر و به روز	2
				میزان شرکت پرسنل بخش در کلاسهای آموزشی	3
				تنظیم برنامه کاری پرسنل (مطابق مقررات برنامه نویسی) جهت شرکت در کلاسهای آموزشی	4
				آگاه سازی کارکنان جدیدالورود بخش به استانداردهای مراقبتی و شناخت کامل نسبت به بخش از نظر محیط فیزیکی، وسایل و تجهیزات بخش و...	5
				تعیین پرسپتور برای آموزش پرستار جدید و فراهم کردن زمینه آموزش پرستار جدید با حمایت از پرسپتور/تنظیم برنامه کاری پرستار جدید با برنامه کاری پرسپتور	6
				پایش میزان پیشرفت کاری پرستار جدید در طی دوران آموزش با همیاری پرسپتور	7
				ارزیابی و تعیین صلاحیت حرفه ای پرستار جدید پس از اتمام آموزش و ارائه گزارش به سوپروایزر آموزشی	8
				مشارکت و همکاری در اطلاع رسانی بازآموزی و ... به کارکنان پرستاری	9
				مشارکت و همکاری در آموزش دانشجویان پرستاری و سایر کارآموزان در واحد مربوطه	10
				برگزاری منظم کنفرانسهای داخلی جهت افزایش سطح دانش و مهارت حرفه ای پرستاران	11
				برگزاری منظم راندهای آموزشی	12
				به روز بودن کتابچه ها و دستورالعمل های موجود در بخش	13
				میزان پاسخگویی پرسنل بخش در مورد کار با تجهیزات در بازدید های میدانی	14
				میزان پاسخگویی پرسنل در خصوص دستورالعمل های آموزشی در بازدید های میدانی	15
				میزان رعایت استانداردهای مراقبتی توسط پرسنل	16
				میزان مهارت در اجرای پروسیجرهای مراقبتی (تعبیه IV لاین، دارو دادن، تزریق خون، احیا و ...) بر اساس بازدیدهای میدانی	17
				درصد حضور پرسنل در دوره های آموزشی	18
جمع نمره از 36					

عملکرد آموزشی سرپرستار